

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 17

Kotihoidon palvelujen perusteet Tampereen ja Oriveden yhteistoiminta-alueella (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:874/05.01.04/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Mari Patronen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Mari Patronen, puh. 040 801 6008, asiakasohjauspäällikkö
Kaisa Taimi, puh. 040 801 2746, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh 040 458 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen ja Oriveden yhteistoiminta-alue ottaa käyttöön 1.4.2021 alkaen liitteessä 1 esitetyt kotihoidon myöntämisen perusteet uusilla asiakkailta ja niitä sovelletaan jatkossa palvelu- ja hoitosuunnitelmia tarkistettaessa.

Kokouskäsitely

Palvelujohtaja Mari Patronen ja asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Pirkanmaalla on käynnissä RAI-yhteistyöhanke 2020-2021, johon osallistuvat kaikki Pirkanmaan kunnat. Tampere toimii emäntäkuntana. Hankkeen tavoitteena on, että RAI on käytössä koko Pirkanmaalla ikäihmisten palveluissa toimintakyvyn arvioinnin työkaluna sekä tiedolla johtamisen mahdollistajana. Yhteistyön tavoitteena on, että hyvät käytännöt RAI-kuntien kesken jaetaan vertaiskehittämisen teemalla.

STM on myöntänyt hankkeelle KOMAS (kohti maakunnallista sotea) rahoituksen 1.7.2020 – 31.12.2021. Hankkeessa työskentelee yksi kokoaikainen projektisuunnittelija.

RAI-yhteistyöhankeessa toimintaa kehitetään hyödyntäen moniammatillisia työryhmiä, joissa on osallistujia kaikista Pirkanmaan kunnista. Yksi työryhmä on päivittänyt Pirkanmaan Ikäneuvo-hankkeen aikana laadittuja kotihoidon kriteereitä.

Uudet kotihoidon myöntämisen perusteet sisältävät tietoa kotihoidon tarkoituksesta, sanallista selitystä asiakkaan edellytyksistä kotihoidon myöntämiselle ja RAI-mittarien antamaa tarkempaa rajausta. Uudet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kotihoidon myöntämisen perusteet tulevat asiakasohjaajien työkaluksi, kun he palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä myöntävät palveluja tai ohjaavat asiakasta muiden palvelujen piiriin.

Uusia kotihoidon myöntämisen perusteita voidaan hyödyntää myös palvelujen jatkamista tai päättämistä arvioitaessa.

RAI-toimintakykyarvioinnin mittareista kotihoidon myöntämisen perusteissa huomioidaan Maple (palvelutarveluokka), ADLH (arkisuoriutuminen, perustoiminnot), IADLCH (arkisuoriutuminen, välinetoiminnot) ja CPS (kognitiomittari).

Uudet kotihoidon myöntämisen perusteet ovat kokonaan luettavissa liitteestä 1.

Tiedoksi

Mari Patronen, Kaisa Taimi, Sirkku Miettinen, Liisa Malinen

Liitteet

1 Kotihoidon myöntämisen perusteet

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 16.2.2021 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 16.2.2021.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Tampere
16.02.2021

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§17

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.